



**UPUTSTVO**  
**ZA POPUNJAVANJE PRIJAVE ZA**  
**POČETNU/PERIODIČNU**  
**OBUKU ZA „CPC“**

Maj, 2020. godine

Prijavu za početnu/periodičnu obuku za CPC (u daljem tekstu: „prijava“) podnosi vozač lično na jednoj od lokacija Centra za stručno usavršavanje i razvoj. U slučaju da vozač nije u mogućnosti da lično podnese prijavu, umesto njega, prijavu može podneti:

1. Ovlašćeno fizičko lice – ovlašćenje mora da bude overeno od strane nadležnog organa za overu sa napomenom da se ovlašćenje izdaje u svrhu podnošenja prijave za početnu obuku za CPC, odnosno periodičnu obuku za CPC, ili
2. Pravno lice (poslodavac) u kojem je vozač zaposlen – pravno lice može ovlastiti zaposlenog u pravnom licu da u ime vozača preda prijave za početnu obuku za CPC, odnosno periodičnu obuku za CPC. Ovlašćenje mora biti na memorandumu pravnog lica overeno potpisom i pečatom. Takođe, na memorandumu pravnog lica, predaje se i spisak vozača za koje se podnosi prijava za početnu obuku za CPC, odnosno periodičnu obuku za CPC, overeno potpisom i pečatom. Pored ovoga, za pravno lice je neophodno i ovlašćenje koje vozač daje firmi u kojoj je zaposlen, da firma može da koristi i obrađuje njegova lična dokumenta.

**NAPOMENA:** Obavezno navesti da se ovlašćenje odnosi samo na prijavu za početnu obuku za CPC, odnosno periodičnu obuku za CPC!

Prijava se potpisuje na licu mesta, na jednoj od lokacija Centra, pred službenikom koji preuzima prijavu sa pratećom dokumentacijom. Ukoliko prijavu predaje ovlašćeno fizičko ili pravno lice, u tom slučaju vozač pre predaje prijave ovlašćenom licu, potpisuje prijavu prema uputstvu.

**Obrazac prijave se štampa dvostrano, na jednom listu papira. Prijava se smatra kompletnom kada su popunjena sva predviđena polja u prijavi. Nekompletne prijave neće biti prihvaćene!**

Elementi obrasca prijave:

1. Podnosilac prijave,
2. Vrsta prevoza,
3. Lokacija Centra,
4. Lični podaci o vozaču,
5. Podaci iz vozačke dozvole
6. Podaci o stečenom CPC-u,
7. Podaci o stručnoj spremi,
8. Termin obuke,
9. Način potvrde prisustva obuci za koju se prijavljujem,
10. Prostor za potvrdu ispravnosti podataka, unos datuma i mesta, fotografiju i potpis vozača,
11. Deo koji popunjava službenik koji preuzima prijavu.

Sva polja za upisivanje podataka moraju biti popunjena čitkim štampanim slovima, na srpskom jeziku, dok odgovarajuća polja („kućice“  ) moraju biti označena sa „X“ (  ).

## 1. Podnosilac prijave

Podnosilac prijave može biti fizičko, odnosno pravno lice. Ukoliko vozač podnosi prijavu u svoje ime, neophodno je da označi sa „X“ polje „**Fizičko lice**“, dok ukoliko pravno lice, odnosno poslodavac podnosi prijavu za svoje zaposlene, neophodno je označiti polje „**Pravno lice**“.

1.	Podnosilac prijava:	<input type="checkbox"/> Fizičko lice	<input type="checkbox"/> Pravno lice (Popuniti pitanja iz tačke 1.1.)
----	---------------------	---------------------------------------	---

Ukoliko je podnosilac prijave **pravno lice**, neophodno je da popuni i polja iz tačke 1.1., odnosno polja „**Naziv firme**“, „**Sedište firme**“ i „**PIB**“.

1.1.	Naziv firme:	Sedište:	PIB:
------	--------------	----------	------

## 2. Vrsta prevoza

U ovom odeljku prijave, neophodno je odabrati kategoriju za koju kandidat podnosi prijavu. Označavanjem polja sa znakom „X“, kandidat se opredeljuje za obuku koju želi da sluša. Na raspolaganju su prijava za:

- **C kategoriju** – podrazumeva prijavu samo za prevoz tereta,
- **D kategoriju** – podrazumeva prijavu samo za prevoz putnika,
- **C i D** – podrazumeva prijavu za obe kategorije, odnosno i za prevoz tereta i za prevoz putnika.

2.	Kategorija za koju zahtevam obuku:	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> C i D
----	------------------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

**NAPOMENA:** Vozači koji imaju obe kategorije (C i D), a obavljaju samo jednu vrstu prevoza, mogu da podnesu prijavu za obe vrste prevoza ili samo za jednu vrstu prevoza, pri čemu je cena obuke ista, što bi dalje značilo da mogu da produže kvalifikacionu karticu za one kategorije za koje su odslužali obuku.

## 3. Lokacija Centra

Podnosilac prijave navodi lokaciju i naziv Centra u kome želi da prisustvuje obuci. Obuku je moguće da realizuje u:

- **Centru za stručno usavršavanje i razvoj, Vojvođanska 383i, Surčin, Beograd**

3.	Lokacija i naziv Centra na kojem želim da prisustvujem obuci:
----	---

#### 4. Lični podaci o vozaču

Potrebni lični podaci se razlikuju u zavisnosti od toga da li je vozač državljanin Republike Srbije ili je strani državljanin. Ukoliko je vozač državljanin Republike Srbije sa znakom „X“ označava polje „Da“, dok ukoliko je vozač strani državljanin, sa znakom „X“ označava polje „Ne“ i navodi čije državljanstvo poseduje.

##### 1. Državljanin Republike Srbije

Vozač koji je državljanin Republike Srbije unosi u obrazac prijave podatke iz **lične karte**.

##### 2. Strani državljanin

Vozač koji je strani državljanin unosi u obrazac prijave podatke iz **pasoša**.

4. Lični podaci														
Državljanin Republike Srbije:				Da		Ne, državljanstvo:								
Ime:				Prezime:				Ime jednog roditelja:						
Datum rođenja:		/	/	JMBG:										
Mesto rođenja:						Država rođenja:								
Broj lične karte/pasoša:						Lična karta/pasoš važi do:		/	/					
Adresa i mesto prebivališta:														
Broj mobilnog telefona:						E-mail adresa:								

Vozač popunjava obrazac prijave na sledeći način:

	Državljanin Republike Srbije	Strani državljanin
Ime	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Prezime	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Ime jednog roditelja	Samostalni podatak	Samostalni podatak
Datum rođenja	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
JMBG	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Mesto rođenja	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Država rođenja	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Broj lične karte/pasoša	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Lična karta/pasoš važi do	Podatak iz lične karte	Podatak iz pasoša
Adresa i mesto prebivališta	Podatak iz lične karte	Podatak iz dokaza o prebivalištu
Broj mobilnog telefona	Samostalni podatak	Samostalni podatak
E-mail adresa	Samostalni podatak	Samostalni podatak

**NAPOMENA:** Samostalni podatak je podatak koji unosi vozač, a koji se ne nalazi u dokumentima, odnosno ličnoj karti, vozačkoj dozvoli, pasošu, radnoj dozvoli, dokazu o prebivalištu.

## 5. Podaci iz vozačke dozvole

U ovom odeljku vozač popunjava osnovne podatke i podatke o kategorijama iz vozačke dozvole.

5. Podaci iz vozačke dozvole					
Kategorije vozila za koje posedujete dozvolu:		Kategorija:	Važi od:	Kategorija:	Važi od:
Broj vozačke dozvole:		C1		D	
Vozačka dozvola važi do:		C		D1	
Ograničenja (12. iz V.D.):	<input type="checkbox"/> Ne	Da, koje:	C1E	D1E	
Upisan kod 95:	<input type="checkbox"/> Nije upisan	<input type="checkbox"/> Jeste upisan	CE	DE	

Vozač popunjava podatke iz vozačke dozvole na sledeći način:

- **Broj vozačke dozvole** – označen pod rednim brojem 5 u vozačkoj dozvoli, sadrži 9 cifara (npr. 000009848),
- **Vozačka dozvola važi do** – datum do kog važi vozačka dozvola, označen pod rednim brojem 11 u vozačkoj dozvoli,
- **Ograničenja (12. iz V.D.)** - označena pod rednim brojem 12 u vozačkoj dozvoli. Ukoliko vozač nema upisana ograničenja u vozačkoj dozvoli, sa znakom „X“ označava polje „Ne“, dok, ukoliko vozač ima upisana ograničenja u vozačkoj dozvoli, sa znakom „X“ označava polje „Da“ i navodi koja su to ograničenja.
- **Upisan kod 95** – označiti da li je u vozačkoj dozvoli upisan kod 95, odnosno, ukoliko vozač nema upisan kod 95, sa znakom „X“ označava polje „Nije upisan“, a ukoliko vozač ima upisan kod 95, sa znakom „X“ označava polje „Jeste upisan“.

U nastavku prijave u tabeli, prikazane su kategorije vozila C1, C, C1E, CE, D1, D, D1E, DE. U koloni „Važi od“ potrebno je upisati datum početka važenja dozvole za definisanu kategoriju u tabeli (pod rednim brojem 10 u vozačkoj dozvoli).

**NAPOMENA:** Tabela sa popunjava samo za kategorije vozila sa kojim vozač ima pravo upravljanja i koje su upisane u vozačkoj dozvoli.

Kategorija:	Važi od:	Kategorija:	Važi od:
C1		D	
C		D1	
C1E		D1E	
CE		DE	

## 6. Podaci o stečenom CPC-u

Vozač u ovom odeljku popunjava podatke iz kvalifikacione kartice vozača.

**NAPOMENA:** Ukoliko vozač ne poseduje kvalifikacionu karticu vozača, sa znakom „X“ popunjava polje „Ne“ i time preskače pitanja iz tačke 6. Podaci o stečenom CPC-u, i prelazi na popunjavanje tačke 7. Podaci o stručnoj spremi.

6. Podaci o stečenom CPC-u							
Da li posedujete CPC: (Ukoliko je Vaš odgovor Ne, možete preskočiti pitanja iz tačke 6.)					Da	Ne	
Za koje kategorije je izdat CPC:				Kategorija:	Važi do:	Kategorija:	Važi do:
				C1		D	
				C		D1	
Broj CPC kartice: SRB				C1E		D1E	
Datum izdavanja CPC kartice: / /				CE		DE	

Podatke iz kvalifikacione kartice vozača je potrebno uneti na sledeći način:

- **Broj CPC kartice** – označen pod rednim brojem 5b u kvalifikacionoj kartici vozača, sadrži slova „SRB“ i 6 cifara (npr. SRB 009848),
- **Datum izdavanja CPC kartice** – datum početka važenja kvalifikacione kartice vozača, označen pod rednim brojem 4a u kvalifikacionoj kartici vozača.

U nastavku prijave u tabeli, prikazane su kategorije vozila C1, C, C1E, CE, D1, D, D1E, DE. U koloni „**Važi do**“ potrebno je upisati datum do koga važi kvalifikaciona kartica vozača za definisanu kategoriju u tabeli (pod rednim brojem 10 u kvalifikacionoj kartici vozača).

**NAPOMENA:** Tabela se popunjava samo za kategorije vozila za koje vozač ima pravo upravljanja i koje su upisane u kvalifikacionoj kartici vozača.

Kategorija:	Važi do:	Kategorija:	Važi do:
C1		D	
C		D1	
C1E		D1E	
CE		DE	

## 7. Podaci o stručnoj spremi

**NAPOMENA:** **Popunjava se samo za početnu obuku!**

Podatke o stručnoj spremi je potrebno popuniti za sve nivoe obrazovanja koje vozač poseduje.

Ukoliko vozač poseduje samo osnovno obrazovanje, potrebno je da u polju „**Osnovno obrazovanje**“ sa znakom „X“ označi polje „**Da**“, a zatim prelazi na popunjavanje tačke **8. Termin obuke**.

Vozač koji je stekao srednje obrazovanje u delu „**Srednje obrazovanje**“, sa znakom „**X**“ označava polje sa brojem godina srednjeg obrazovanja koje je stekao. U polje „**Naziv i mesto srednje škole**“ treba upisati naziv i mesto srednjoškolske ustanove koju je vozač pohađao, kao i obrazovni profil iz diplome završene srednje škole vozača (polje „**Obrazovni profil/zanimanje**“).

U slučaju da vozač ima stečeno visoko obrazovanje (polje „**Visoko obrazovanje**“), potrebno je označiti broj godina trajanja studija. U polje „**Naziv visokoškolske ustanove i mesto**“ potrebno je upisati naziv i mesto visokoškolske ustanove. Stručno, odnosno akademsko zvanje je potrebno upisati u polje „**Stručno/Akademsko zvanje**“.

7. Podaci o stručnoj spremi (Obavezno označiti sve nivoe obrazovanja koje imate!)		Popunjava se samo za početnu obuku!				
Osnovno obrazovanje:	<input type="checkbox"/>	Da				
Srednje obrazovanje:	<input type="checkbox"/>	I godina	II godine	III godine	IV godine	V godina
Naziv i mesto srednje škole:		Obrazovni profil (Iz diplome):				
Visoko obrazovanje:	<input type="checkbox"/>	II godine	III godine	IV godine	V godina	Ostalo:
Naziv visokoškolske ustanove i mesto:		Stručno/akademsko zvanje:				

## 8. Termin obuke

Ovaj odeljak podrazumeva izbor termina u kojem će vozač prisustvovati obuci. Potrebno je da vozač izabere jedan od ponuđenih termina i upiše ih u obrazac prijave. Termine obuke možete pogledati [ovde](#).

8. Termin početka obuke za koju se prijavljujem (Upisati datum):	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>
--	----------------------	---	----------------------	---	----------------------

## 9. Način potvrde prisustva obuci za koju se prijavljujem

Neophodno je da vozač izabere način na koji će biti kontaktiran i putem kojeg će potvrditi svoje prisustvo na obuci u prethodno upisanom terminu (tačka 8. prijave).

Označavanjem polja sa znakom „**X**“, kandidat se opredeljuje za način potvrde prisustva obuci. Vozaču na raspolaganju stoje sledeće mogućnosti:

- **SMS poruka** – potvrda prisustva obuci putem SMS poruke (broj mobilnog telefona iz tačke 4. prijave),
- **E-mail** – potvrda prisustva obuci putem mail adrese (mail adresa iz tačke 4. prijave),
- **Oba** – podrazumeva potvrdu prisustva obuci i putem SMS poruke i putem mail adrese (broj mobilnog telefona i mail adresa iz tačke 4. prijave).

9. Način potvrde prisustva obuci:	<input type="checkbox"/>	SMS poruka	<input type="checkbox"/>	E-mail	<input type="checkbox"/>	Oba
-----------------------------------	--------------------------	------------	--------------------------	--------	--------------------------	-----

## 10. Prostor za potvrdu ispravnosti podataka, unos datuma i mesta, fotografije i potpisa vozača

U ovom delu prijave vozač svojim potpisom, daje potvrdu da je:

1. Saglasan da Centar za stručno usavršavanje i razvoj može da koristi njegove lične podatke, u skladu sa važećim zakonskim propisima, i
2. Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da su svi podaci koji su navedeni na prijavi tačni, a sva priložena dokumenta verodostojna.

Pored saglasnosti, u ovom delu prijave predviđen je i prostor za datum i mesto podnošenja prijave, kao i okvir za fotografiju (25 x 35 mm) i potpis vozača.

### Izjavljujem:

1. Saglasan/na sam da Centar za stručno usavršavanje i razvoj može da koristi moje lične podatke, u skladu sa važećim zakonskim propisima.
2. Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci koje sam naveo/la u ovom zahtevu tačni i da su dokumenta koja sam priložio/la verodostojna, što potpisom na ovom zahtevu i potvrđujem.

Dana \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
U \_\_\_\_\_



POTPIS VOZAČA

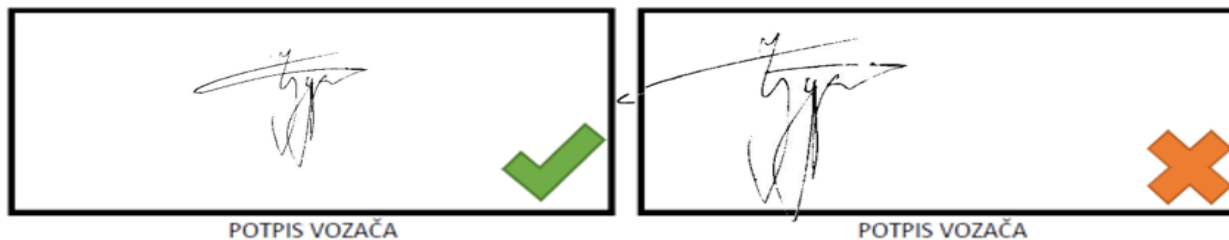
**VAŽNO!**

*Potpis mora biti unutar označenog prostora!*

### Potpis vozača

Potpis vozača mora u celini biti unutar prostora označenog za potpis, inače se zahtev smatrati nekompletnim!

Primer:



**NAPOMENA:** Potpis mora biti unutar naznačenog okvira!





## Fotografija vozača

Fotografija koja se dostavlja uz prijavu mora da bude zalepljena na obrazac prijave. Fotografiju je potrebno zalepiti u okvir predviđen za to tako da fotografija nije ni na koji način prekrivena nečim.

Fotografija mora biti:

1. U boji, bez senki i refleksije,
2. Dimenzija 25 x 35 mm,
3. Prikazano lice vozača, slikano spreda, tako da je lice vidljivo i da zauzima 70-80% visine fotografije,
4. Zadovoljavajućeg kvaliteta i stanja papira fotografije,
5. Ravnomerno osvetljena pozadina, jednobojna, svetle i blago kontrastne boje u odnosu na boju lica. Pozadina ne sme biti tamna.

## 11. Deo koji popunjava službenik koji preuzima prijavu

Vozač koji podnosi prijavu Centru, uz prijavu potrebno je da priloži i sledeću dokumentaciju:

1. Fotokopija ili ispis lične karte vozača,
2. Fotokopija vozačke dozvole vozača,
3. Fotokopija školske diplome o stečenom obrazovanju (potrebno za početnu obuku),
4. Fotografija vozača formata 25x35 mm, ne starija od 6 meseci,
5. Fotokopija kvalifikacione kartice vozača (ukoliko je posedujete),
6. Fotokopija dokaza o položenom stručnom ispitu (potrebno samo ukoliko ste položili za C kategoriju, a ne posedujete kvalifikacionu karticu vozača),
7. Ovlašćenje fizičkog lica koje predaje prijavu u ime vozača, NOTAR (potrebno ukoliko vozač ne predaje lično zahtev),
8. Dokazi o uplati troškova pohađanja obuke – AMSS – CMV,
9. Dokazi o uplati troškova organizacije obuke – Plaća se Agenciji za bezbednost saobraćaja,
10. Izjava o pristanku na obradu podataka o ličnosti za AMSS CMV (nije potrebna ukoliko pravno lice podnosi prijavu).

Dodatno, ukoliko se radi o licu koje je strani državljanin, neophodno je dostaviti i:

1. Fotokopiju Potvrde o privremenom boravku ili stalnom nastanjenju u Republici Srbiji,
2. Fotokopiju radne dozvole, i
3. Fotokopiju putne isprave, pasoša.



## PRIJAVA PRAVNOG LICA ZA OBUKU

Pored prethodno navedenih dokumenata za fizička lica, pravno lice mora dodatno da dostavi i:

1. Ovlašćenje zaposlenog u pravnom licu (na memorandumu firme, overeno potpisom i pečatom),
2. Spisak vozača za koje se podnosi prijava za CPC obuku (na memorandumu firme, overeno potpisom i pečatom),
3. Ovlašćenje koje vozač daje firmi u kojoj je zaposlen, da firma može da koristi i obrađuje njegova lična dokumenta (Izjava o pristanku na prikupljanje i obradu podataka o ličnosti od strane pravnog lica u kome je vozač zaposlen za potrebe CPC obuka).

POPUNJAVA SLUŽBENIK KOJI PREUZIMA PRIJAVU		
<u>Dokumenta koja je vozač predao uz prijavu na lokaciji Centra:</u>		
	Predato:	Nedostaje:
<b>1. Obavezna dokumenta:</b>		
1.1 Fotokopija ili ispis lične karte vozača		
1.2 Fotokopija vozačke dozvole vozača		
1.3 Fotokopija školske diplome o stečenom obrazovanju (potrebno za početnu obuku)		
1.4 Fotografija vozača formata 25x35 mm, ne starija od 6 meseci		
1.5 Fotokopija kvalifikacione kartice (ukoliko je posedujete)		
1.6 Fotokopija dokaza o položenom stručnom ispitu (potrebno samo ukoliko ste položili za C kategoriju, a ne posedujete kvalifikacionu karticu vozača)		
1.7 Ovlašćenje fizičkog lica koje predaje prijavu u ime vozača, NOTAR (potrebno ukoliko vozač ne predaje lično zahtev)		
1.8 Dokaz o uplati troškova pohađanja obuke (AMSS-CMV)		
1.9 Dokaz o uplati troškova organizacije obuke (ABS)		
1.10 Izjava o pristanku na obradu podataka o ličnosti (nije potrebna ukoliko pravno lice podnosi prijavu)		
<b>2. Dodatni dokumenti za strane državljane:</b>		
2.1 Fotokopija Potvrde o privremenom boravku ili stalnom nastanjenju u Republici Srbiji		
2.2 Fotokopija radne dozvole, važi do:		
2.3 Fotokopija putne isprave (pasoš)		
<b>3. Pravna lica (pored dokumentacije za fizička lica) neophodno je:</b>		
3.1 Ovlašćenje zaposlenog u pravnom licu (na memorandumu firme)		
3.2 Spisak vozača za koje se podnosi prijava za CPC obuku (na memorandumu firme)		
3.3 Ovlašćenje koje vozač daje firmi u kojoj je zaposlen, da firma može da koristi i obrađuje njegova lična dokumenta		

Navedenim dokumentima vozač potvrđuje verodostojnost podataka u prijavi, službeno lice nakon provere svakog dokumenta označava polje „Predato“ ili „Nedostaje“ u zavisnosti od toga da li je vozač predao svu potrebnu dokumentaciju i pravilno popunio prijavu. Ukoliko je predata kompletna dokumentacija, službenik preuzima prijavu i predaje vozaču potvrdu o prijavi.

Službenik u predviđenom polju upisuje naziv i mesto Centra i svojim potpisom potvrđuje da je prijava kompletna.

Naziv Centra i mesto:

Potpis službenika AMSS CMV-a:

---